

nurturing **ideas** developing **opportunities**

nido

Oproep tot voorstellen van **innovatieve oplossingen**

in de vorm van

**een proof of concept, prototype of piloot**

voor de FOD Binnenlandse Zaken

**< 112 Challenge >**

*“De noodcentrale 112 bellen kan levens redden... of kosten. Elke seconde telt.  
Help ons ervoor te zorgen dat de noodoproepen eerst behandeld worden.”*

Uiterste indieningsdatum eerste voorstel 13 januari 2020 om 24:00u.

Referentie : BOSA-2019 Nido1

Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking-2019 Nido1

(art. 92 wet 17 juni 2016)

09/12/2019

FOD BOSA – DG R&O/Nido

# 1. Kerngegevens

<b>Titel</b>	« 112-challenge »
<b>Voorwerp</b>	<p>Deze opdracht maakt deel uit van het initiatief Gov Buys Innovation van Nido. De doelgroep van dit initiatief zijn de overheidsdiensten en innovatieve bedrijven.</p> <p>De algemene doelstelling van deze opdracht is kennis te maken met en het testen van een innovatieve oplossing voor de “112 Challenge” van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, die luidt als volgt:</p> <p><i>“De noodcentrale 112 bellen kan levens redden... of kosten. Elke seconde telt. Help ons ervoor te zorgen dat de noodoproepen eerst behandeld worden.”</i></p> <p>Concreet wordt er binnen de opdracht verwacht dat een testbaar proof of concept (POC), prototype en/of piloot met een Minimum Viable Product (MVP) of volledig functioneel product als oplossing wordt aangeboden.</p>
<b>Aanbestedende overheid</b>	Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning
<b>Begunstigde overheid</b>	Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken
<b>Publicatie oproep</b>	Platform Gov Buys Innovation <a href="https://govbuysinovation.belgium.be/">https://govbuysinovation.belgium.be/</a>
<b>Vragen</b>	Via comments onder de challenge op het platform Gov Buys Innovation. Vertrouwelijke vragen kunnen gesteld worden via: <a href="mailto:Nido@bosa.fgov.be">Nido@bosa.fgov.be</a> met vermelding van “Vertrouwelijke vraag 112 Challenge”.
<b>Informatiesessie</b>	16 december 2019, 14u-16u  Locatie: Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Leuvenseweg 1 - 1000 Brussel  Verplicht inschrijven (uiterlijk 14/12/2019) via: <a href="mailto:Nido@bosa.fgov.be">Nido@bosa.fgov.be</a> met vermelding van “Inschrijving informatiesessie 112 Challenge”. De inschrijving bevat de naam van de deelnemende perso(n)en(en) en organisatie(s).

**Indiening oplossingsvoorstel en offerte**

Wijze van indienen: zie rubriek 3.2

Eerste oplossingsvoorstel uiterlijk **13 januari 2020** insturen via  
Plaform Gov Buys Innovation

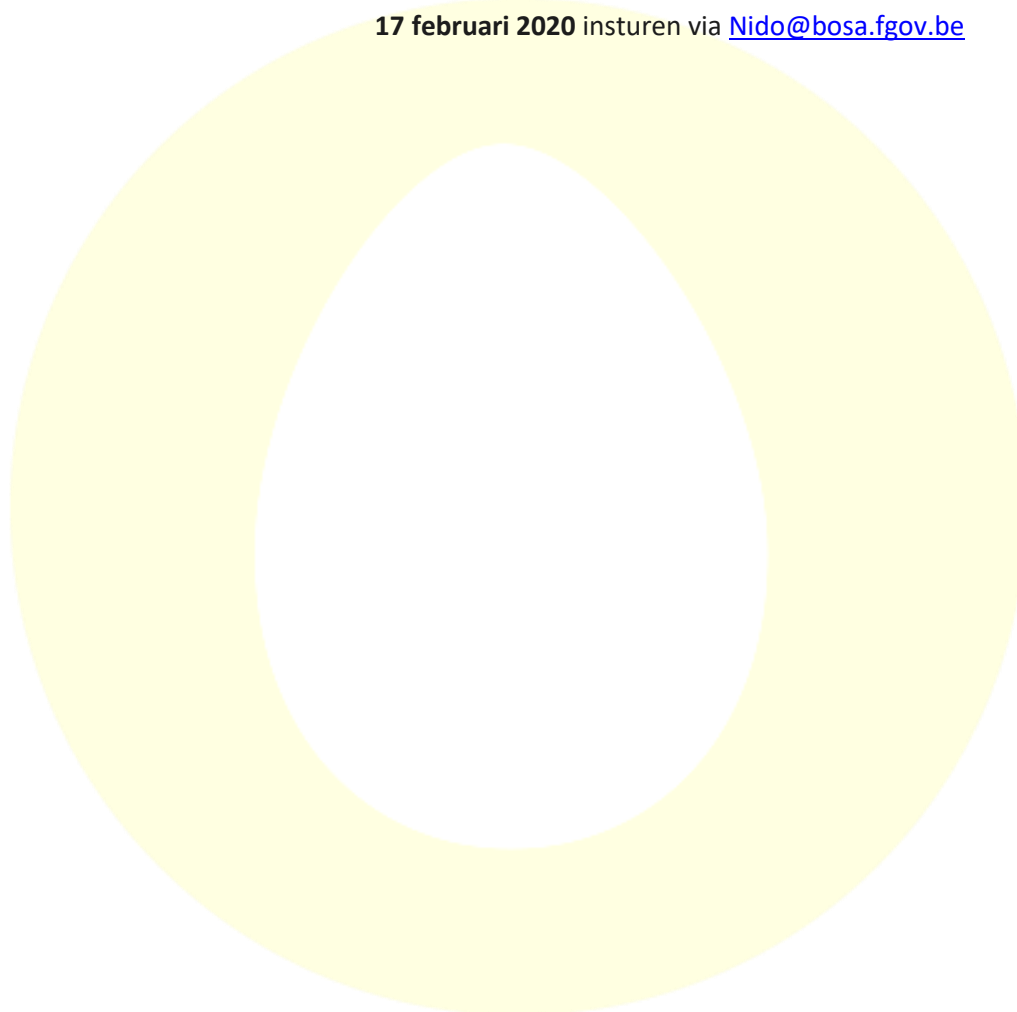
<https://govbuysinnovation.belgium.be/>

Eerste offerte met vermelding “offerte overheidsopdracht 112  
Challenge” uiterlijk

**29 januari 2020** insturen via [Nido@bosa.fgov.be](mailto:Nido@bosa.fgov.be)

Definitieve offerte met vermelding “definitieve offerte  
overheidsopdracht 112 Challenge” uiterlijk

**17 februari 2020** insturen via [Nido@bosa.fgov.be](mailto:Nido@bosa.fgov.be)



## 2. Voorwerp van de opdracht

### 2.1 Context

Nido, het innovatielab van de federale overheid moedigt innoveren bij de overheid aan. Via de virtuele marktplaats (online platform) "Gov buys Innovation" wil Nido experimenteren en testen van nieuwe oplossingen stimuleren... Nido motiveert overheidsdiensten om met een open geest naar innovatieve oplossingen van bedrijven te kijken. Alles begint bij de challenge gebaseerd op een goed uitgewerkte probleemstelling van een bepaalde overheidsdienst. Deze overheidsdienst doet vervolgens een oproep om nieuwe oplossingen uit te testen. Hierna is het aan bedrijven om innovatieve oplossingsvoorstellen te doen voor een proof of concept (POC), prototype, Minimum Viable Product (MVP) of volledig functioneel product.

**Voor deze opdracht staat de FOD Binnenlandse zaken voor volgende challenge: "De noodcentrale 112 bellen kan levens redden... of kosten. Elke seconde telt. Help ons ervoor te zorgen dat de noodoproepen eerst behandeld worden."**

### 2.2 De challenge

#### 2.2.1 De uitdaging

**De noodcentrale 112 bellen kan levens redden... of kosten. Elke seconde telt. Help ons ervoor te zorgen dat de noodoproepen eerst behandeld worden.**

Uit cijfers en klachten blijkt dat onze noodcentrales 112 geconfronteerd worden met 30% nodeloze oproepen.

De niet-dringende hulpvraag van de burger is heel divers:

- Artsen van wacht, tandartsen, dierenarts...
- Niet dringend medisch vervoer
- Nutsvoorzieningen, zoals stroomonderbreking of gasgeur
- Ouders opbellen want geen geld meer op GSM
- Valse meldingen
- broekzakoproepen
- Taxi of andere vragen om algemene informatie
- Oproepen als grap
- ...

Dit kan betekenen dat burgers in levensgevaar niet snel genoeg geholpen kunnen worden.

Hoe kunnen we ervoor zorgen dat het noodnummer 112 (het noodnummer voor brandweer en ambulance) voorbehouden blijft voor (potentieel) levensbedreigende oproepen en tegelijk de steeds veeleisender wordende burger een oplossing bieden voor zijn niet-dringende hulpvragen.

Stel je voor dat jij de ouder bent van een kind die een ambulance nodig heeft en je geraakt niet binnen in de noodcentrales omdat deze verzadigd zijn met nodeloze oproepen.

**We zijn op zoek naar een proof of concept, prototype, piloot (MVP of volledig functioneel product) om deze challenge op te lossen.**

## 2.2.2 Probleemstelling

### Wat er verkeerd gaat:

Stel u voor: u bent thuis op een stormachtige avond. Plots valt de boom die naast uw woning staat, op de voorgevel van uw woning. Uw echtgenoot bevindt zich in het deel van de woning waar de boom op gevallen is. U bent zich bewust van de situatie en heeft zo snel mogelijk hulp nodig. U belt de noodcentrale 112 en... wordt in de wachtrij geplaatst.

Niet alle 112-oproepen hebben hetzelfde niveau van dringendheid. Tijdens een storm kunnen er zich allerlei noodsituaties voordoen: ondergelopen kelders, materiële schade... Noodsituaties die resulteren in oproepen naar de noodcentrale 112. Maar in bepaalde gevallen is er een reëel levensgevaar, en de oproep die dit gevaar meldt, moet onmiddellijk behandeld worden. De operatoren van de noodcentrale 112 behandelen de oproepen "first in, first out" (zij kennen de ernst van een oproep niet vooraleer de oproep te beantwoorden). Uw oproep dreigt dus in de wachtrij geplaatst te worden.

Dit is slechts één van de vele mogelijke gevallen van overbelasting van de noodcentrales. Tijdens gebeurtenissen van een bepaalde omvang kunnen het ingezette personeel en de ingezette middelen aangepast worden (bv. tijdens een storm), maar bepaalde gebeurtenissen zijn onvoorspelbaar. Bovendien zijn de menselijke middelen beperkt (budget, opleiding van de operatoren...).

De operatoren van de noodcentrale 112 hebben als opdracht elke persoon die belt te helpen, en zij doen dit dagelijks. Maar hun prioriteit als hulpcoördinator bestaat erin levens te redden wanneer er levens te redden zijn. Daarom moeten wij prioriteit geven aan de oproepen die levensgevaar melden.

**Wij willen een prototype, piloot of MVP, om deze challenge op te lossen, waarbij rekening gehouden wordt met de beperkte menselijke middelen waarover wij vandaag de dag beschikken.**

Een burger is getuige of slachtoffer van een noodsituatie en belt de noodcentrale 112. Een operator beantwoordt de oproep en coördineert de betrokken hulpdiensten (ambulance of brandweer) om de noodsituatie te verhelpen. Door een hele reeks mogelijke scenario's (storm, aanslag...) kan het aantal oproepen groter zijn dan de antwoordcapaciteit van de noodcentrale.

Een oproep naar het nummer 112 wordt doorgestuurd naar de noodcentrale van de provincie waar de oproeper zich bevindt. Elke provinciale centrale heeft welbepaalde middelen.

De oproepen worden behandeld in volgorde van aankomst ("first in, first out"). Het is dus mogelijk dat, in geval van overbelasting van de noodcentrale 112, een noodoproep niet snel genoeg behandeld wordt. Dit kan, in het ergste geval, het overlijden van een persoon tot gevolg hebben.

De noodcentrales 112 behandelen ongeveer 2.660.000 oproepen per jaar. Niet alle oproepen hebben hetzelfde niveau van dringendheid. Bovendien zijn niet alle oproepen bestemd voor de noodcentrale 112

(d.i. vraag om inlichtingen, taxi, vraag naar het nummer van de dokters van wacht, stroompannes, gaslekken...).

N.B. Tijdens elke oproep vult de operator van de noodcentrale een fiche in met de belangrijke gegevens betreffende de gebeurtenis en de eventuele interventie. De oproep waarop de fiche betrekking heeft, wordt geregistreerd en aan de fiche gekoppeld. De fiches en oproepen worden bewaard in een digitaal formaat.

In de actualiteit: <https://www.demorgen.be/nieuws/noodnummer-112-schiet-tekort-man-sterft-nadat-hij-drie-keer-centrale-belde~bbd26d97/>

### **Voor wie dit een probleem is en waar het probleem zich voordoet:**

- Voor de noodcentrale 112, die niet snel genoeg kan reageren op bepaalde noodoproepen en niet tijdig de hulpdiensten kan sturen.
- Voor de oproeper, die de noodcentrale 112 niet snel genoeg kan alarmeren.

### **Dit is een probleem sinds: evolutie van het probleem?**

Alle noodoproepen beantwoorden, is altijd al een grote uitdaging geweest voor de noodcentrale 112.

### **De impact van het probleem:**

Elke oproep die in de wachtrij geplaatst wordt omwille van een overbelasting van de noodcentrales, kan levens kosten.

### **Hoe we weten dat dit een probleem is:**

Wij hebben klachten ontvangen over de wachttijd alvorens de oproep behandeld wordt. De cijfers wijzen er eveneens op dat het wachten soms lang kan duren alvorens de oproep beantwoord wordt door een operator. Normaal gezien moet 95% van de oproepen binnen de 5 seconden beantwoord worden. Elke seconde telt.

### **Wat verwachten we van de oplossing?**

Een proof of concept, prototype, MVP of volledig functioneel product van een innoverende technische oplossing die toelaat alle oproepen te behandelen en die de oproepen met een melding van levensgevaar prioriteren.

Deze oplossing moet:

- De informatie waaruit de noodoproep bestaat, gebruiken en verwerken.
- De behandeling van de noodoproepen door de operatoren van de noodcentrale 112 vergemakkelijken en versnellen;
- Bijdragen tot de behandeling van alle inkomende oproepen, ongeacht het geval;
- Het eventueel mogelijk maken om de niet-dringende\* oproepen te identificeren en naar de betrokken diensten te dispatchen.

\* Onder niet-dringende oproep wordt verstaan, elke oproep waarvoor niet onmiddellijk en dringend hulp gestuurd moet worden.

### **Wat is reeds in het verleden qua actie ondernomen?**

- De Directie 112 test op dit moment een Interactive Voice Response System (IVR) van het klassieke type om de niet-dringende oproepen te filteren;
- De Directie 112 heeft sensibiliserings- en informatiecampagnes gelanceerd voor het goede gebruik van het nummer 112. Bv. de campagne “Geen gezever”: <https://www.sos112.be/nl/geen-gezever.html>;
- De Directie 112 heeft de APP 112BE gelanceerd;
- De brandweer heeft e-loketten opgericht in bepaalde regio's
- In geval van een storm activeert de Directie 112 het nummer 1722 voor de niet-dringende oproepen.

### **Welke oplossingen zijn niet gewenst?**

- De Directie 112 wenst geen oplossing van het type “klassieke IVR”;
- De Directie 112 wenst geen reeks verschillende noodnummers te creëren;
- De Directie 112 zal het nummer 112 niet betalend maken;
- De Directie 112 wenst in dit geval geen oplossingen van het type sensibiliseringscampagne of andere communicatiecampagnes.

### **Waar moet men eventueel rekening mee houden?**

- De tijd is een cruciale factor (elke seconde telt);
- De 112 moet steeds toegankelijk/ bereikbaar zijn;
- Gemiddeld 30% van de 112-oproepen is minder dringend (geen onmiddellijk gevaar);
- 95% van de oproepen moet beantwoord worden binnen de 5 seconden (SLA);
- De Directie 112 kan gebruik maken van de fiches en de databank met geregistreerde oproepen, op voorwaarde dat zij zich houdt aan de gemaakte afspraken inzake veiligheid en vertrouwelijkheid en dat zij de van kracht zijnde wetten naleeft.
- Vanaf 11/02/2020, de 112-dag, zal in België een keuzemenu ingevoerd worden voor het noodnummer 112. Een testpilot vond reeds plaats.

**Challenge owner:** Erwin Hertens, directeur 112 bij de FOD Binnenlandse Zaken

## 2.3 Formulering opdracht

Binnen deze opdracht wordt een innovatieve oplossing aangereikt in de vorm van een testbaar proof of concept (POC) of prototype; of in de vorm van een piloot waarbij een Minimum Viable product (MVP) of volledig product wordt uitgetest. Binnen de grenzen van het budget en de duurtijd die opgenomen zijn in het bestek, kunnen meerdere vormen getest worden.

Een **proof of concept (POC)** is een oefening die bedoeld is om een specifiek ontwerpidee of -veronderstelling te testen. Het belangrijkste doel van het ontwikkelen van een POC is om de functionaliteit aan te tonen en na te gaan of een bepaald concept of theorie kan functioneren in een reëel scenario.

Een **prototype** probeert de kritische aspecten van het product te testen. Het wil beschrijven hoe een idee of functie zal werken. Het prototype is een werkend interactief model van het eindproduct dat een idee geeft van het ontwerp, de navigatie en/of de lay-out.

Een **piloot** is het testen van *een Minimum Viable Product (MVP) of volledig functioneel product*. Het doel van het uitvoeren van een piloot is om een goed inzicht te krijgen of de gebruiker een bepaalde functionaliteit zou gebruiken en hoe deze wordt gebruikt. Een MVP is een versie van het eindproduct dat alle minimale functies heeft om levensvatbaar te zijn. Het moet dus de minimale versie van het eindproduct zijn.

Deze opdracht kadert binnen een nieuwe manier van het aankopen van innovaties bij de Federale overheid, waarbij er op een positieve manier samengewerkt wordt met de private sector. Nido en de samenwerkende partners herkennen dat falen en innoveren enigsinds gelinkt zijn. Om die reden wordt er binnen deze opdracht een inspanningsverbintenis aangegegaan. Wanneer uit het experiment blijkt dat de oplossing niet het gewenste resultaat kan geven aan de begunstigde overheid, kan de opdrachtnemer alsnog aanspraak maken op de gehele betaling voor, mits de opdrachtnemer kan aantonen dat hij niet nagelaten heeft gepaste inspanningen te verrichten.

Ongeacht de resultaten van deze opdracht, kan de opdrachtnemer niet afdwingen dat er een samenwerkingsovereenkomst of andere overeenkomsten worden afgesloten na deze opdracht.

### 2.3.1 Taal

De taal voor de uitvoering van de opdracht is standaard in het Nederlands en het Frans. De uitvoerders van de opdrachten moeten over een voldoende kennis van de andere landstaal beschikken om een persoon in een andere taalrol te verstaan. Zich minimaal kunnen uitdrukken in de andere taalrol zodat hij of zij de persoon in een andere taalrol kan verder helpen in zijn taalrol is gewenst.

Ook de documenten die tijdens de uitvoering opgemaakt worden, moeten steeds in het Nederlands en/of Frans opgesteld worden. Het gebruik van het Engels is enkel toegestaan na goedkeuring van de aanbestedende en de begunstigde overheidsdienst voor bepaalde werkzaamheden binnen de opdracht.



### 2.3.4 Duurtijd

De duur van deze opdracht is te rekenen vanaf de betekening van de sluiting van de overeenkomst tot de uitvoering van het voorstel van de oplossing. De proof of concept, prototype, MVP of volledig functioneel product moet idealiter binnen een termijn van 3 maanden getest worden en geëvalueerd kunnen worden, tenzij anders voorgesteld in de offerte, met een maximumduur van 6 maanden.

De duur kan éénmalig verlengd worden met 2 maanden op voorwaarde dat de maximumduur van 6 maanden niet overschreden wordt.

De verlenging van de uitvoeringstermijn kan enkel bekomen worden na goedkeuring door de aanbestedende overheid en voor zover er gegronde en aanwijsbare redenen voorhanden zijn. Een eventuele verlenging van de uitvoeringstermijn zal voor alle opdrachtnemers van toepassing zijn.

### 2.3.2 Prijsbepaling

Het gaat om een opdracht aan globale prijs (K.B. van 18 april 2017, art. 2, 3°). De inschrijver wordt geacht in zijn globale prijs alle mogelijke kosten, die de uit te voeren diensten kan bezwaren te hebben begrepen, met uitzondering van de BTW, die apart vermeld wordt.

De inschrijver rekent in zijn prijs eveneens de kosten en de licentievergoedingen, met inbegrip van de technische kosten betreffende het gebruik van intellectuele rechten. Prijsherziening is niet toegestaan.

Het beschikbare budget bedraagt maximaal 20.000 euro inclusief 21% btw.

**De vraag is "Kan jij ons tonen dat jij een goed werkende oplossing hebt tegen een prijs van maximaal 20.000 (incl. BTW) ?"**

## 3. Verloop van de procedure

### 3.1 Gekozen procedure

De aanbesteder heeft gekozen gebruik te maken van de procedure "onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking" met als motivatie: "Het betreft een opdracht van beperkte waarde. Met deze procedure kan de opdracht op de soepele manier aanbesteed worden."

## 3.2 Verloop van de procedure

De selectie van de deelnemers gebeurt als volgt:

1. Publicatie van de challenge en het bestek op [www.govbuysinnovation.be](http://www.govbuysinnovation.be) (met deadline om interesse kenbaar te maken)
2. Indiening beknopte beschrijving van het oplossingsvoorstel door geïnteresseerden
3. Eerste screening van de oplossingsvoorstellen (eerste ronde)
4. Uitnodiging aan geselecteerde deelnemers voor pitchmoment
5. Pitchmoment en feedback van de jury (tweede ronde) met go/no go voor de derde, finale ronde
6. Vraag om definitieve offerte in te dienen aan geselecteerden
7. Laatste beoordeling op de definitieve offertes
8. Gunning van de opdracht aan deelnemer met de economisch meest voordelige offerte
9. Start van de uitvoering van de opdracht

### 3.2.1 Publicatie challenge

De challenge van deze opdracht werd op 14 juni 2019 aangekondigd op het platform [www.govbuysinnovation.be](http://www.govbuysinnovation.be). De overheidsopdracht van de challenge wordt op 9 december 2019 op dit platform gelanceerd. Alle geregistreerden van het platform worden op de hoogte gebracht van de lopende oproep.

### 3.2.2 Ontvangen bestek en voorafgaande informatie

#### Vragen m.b.t. de opdracht

Eventuele vragen met betrekking tot deze oproep kunnen gesteld worden onder de challenge op het platform Gov Buys Innovation.

Eventuele vragen die in vertrouwelijkheid behandeld moeten worden, kunnen per email gesteld worden. Deze mails kunnen verstuurd worden naar volgend emailadres: [Nido@bosa.fgov.be](mailto:Nido@bosa.fgov.be)

In het onderwerp van de e-mail dient uitdrukkelijk volgende vermelding te worden opgenomen "Vertrouwelijke vraag 112 Challenge". Per vraag dient er aangegeven te worden over welk onderdeel van deze Oproep er verduidelijking wordt gevraagd.

#### Informatiesessie

Er wordt een informatievergadering georganiseerd op 16 december 2019 om 14u00 die plaatsvindt bij de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken, Leuvenseweg 1 - 1000 Brussel.

Inschrijven voor deze informatievergadering is noodzakelijk en dient uiterlijk 14 december 2019 te gebeuren door het versturen van een e-mail naar [Nido@bosa.fgov.be](mailto:Nido@bosa.fgov.be) met vermelding "Inschrijving informatiesessie 112 Challenge".

Tijdens deze informatiesessie zal er een mondelinge toelichting worden gegeven over “Gov Buys Innovation”, het voorwerp van deze oproep alsook over het procedurele verloop en de timing.

Nadien zal er een beknopte schriftelijke of mondelinge (video) weerslag worden opgemaakt van de behandelde vragen (geanonimiseerd) en op het platform [www.govbuysinnovation.be](http://www.govbuysinnovation.be) geplaatst worden.

### 3.2.3 Deelname aan de procedure

In deze onderhandelingsprocedure wordt een meerstapsprocedure toegepast. Via drie rondes zal de economisch meest voordelige offerte (beste prijs-kwaliteitverhouding) geselecteerd worden.

#### Eerste ronde

Elke geïnteresseerde kan deelnemen aan de eerste ronde door een oplossingsvoorstel in te dienen. Het voorstel moet uiterlijk op 13/01/2020 om 24u00 ingediend worden via het invulbaar formulier op het platform “Gov Buys Innovation” (toegankelijk via de knop “CALL/APPEL wij doen mee / Comptez sur nous” in de voorstelling van de challenge).

Het voorstel wordt beoordeeld door de jury. Enkel de geïnteresseerden met een oplossingsvoorstel die aan volgende voorwaarden voldoen, kunnen doorgaan naar de tweede ronde:

- Het voorstel kan niet worden uitgesloten op basis van de uitsluitingscriteria
- Het voorstel behaalt een totale minimale score van 50% op de beoordelingscriteria.
- Het voorstel behoort tot de 5 eerste gerangschikten.

De uitsluitingscriteria zijn:

- Het voorstel is *niet vernieuwend*. De voorgestelde oplossing sluit aan bij de oplossingen die eerder werden geprobeerd door FOD Binnenlandse zaken. Deze staan beschreven in de challenge.
- Het voorstel is *niet gewenst*: De voorgestelde oplossing sluit aan bij de ‘niet-gewenste mogelijkheden’ die omschreven staan in de challenge.
- Het voorstel *voldoet niet aan de bepalingen vermeld in het bestek*, bijvoorbeeld met betrekking tot de prijs.

De beoordelingscriteria zijn:

Criteria	Omschrijving	Gewicht
Criterium 1	De mate waarin de voorgestelde oplossing een uniek en innovatief karakter heeft.	50%
Criterium 2	Mate waarin de oplossing tegemoet komt aan de challenge van de challenger (begunstigde overheid)	50%

De volgende respectievelijke referentiescores zullen toegepast worden:

- Uitstekend: maximum van de punten
- Goed : 80% van de maximumscore

- Voldoende : 60% van de maximumscore
- Matig: 40% van de maximumscore
- Minimaal : 20% van de maximumscore

### Tweede ronde

De deelnemers die geselecteerd zijn om verder te gaan naar de tweede ronde, worden gevraagd een offerte in te dienen en deze te pitchen op de voorgestelde datum en tijdstip.

Elke deelnemer die een offerte indient, wordt geacht niet in een uitsluitingsgeval zoals beschreven in bijlage 1 te bevinden (impliciete verklaring op eer). Een deelnemer die zich bevindt in een van onderstaande uitsluitingsgevallen moet zich onthouden tot verdere deelname aan de procedure. De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de inschrijver met de economisch meest voordelige offerte.

De offerte moet ten laatste op 29 januari 2020 om 24u00 ingestuurd worden via mail naar [Nido@bosa.fgov.be](mailto:Nido@bosa.fgov.be) met vermelding “eerste offerte overheidsopdracht 112 Challenge”. De ingediende offerte bevat:

- De volledig ingevulde PowerPoint template (downloadbaar via de challenge 112 op het platform “Gov Buys Innovation”))
- Het formulier opgenomen in dit bestek (bijlage 2).

Deze documenten moeten in pdf-formaat worden aangeleverd. Offertes die bovenstaande documenten niet bevatten of niet tijdig werden ingestuurd, kunnen niet aanmerking genomen worden en worden bijgevolg uitgesloten.

De pitchdagen zullen plaatsvinden op donderdag 30 januari 2020 en vrijdag 31 januari 2020. De deelnemers zullen een voorstel van tijdstip ontvangen.

De deelnemers en hun offertes worden door de jury beoordeeld aan de hand van volgende zes beoordelingscriteria (met hun waarden):

Criteria	Omschrijving	Waarde
Criterium 1	Mate waarin de voorgestelde oplossing (het product, de dienst) een uniek en innovatief karakter heeft.	20%
Criterium 2	Mate waarin de oplossing toegemoet komt aan de challenge van de opdrachtgever. De mate waarin ze effectief en efficiënt is.	20%
Criterium 3	Expertise van de indiener(s) en dit zowel op bedrijfsniveau als op niveau van het team dat de opdracht zou uitvoeren.	10%
Criterium 4	Kennis van projectmanagement en vaardigheden m.b.t. innovatieproces van de indiener	10%
Criterium 5	Kwaliteit van plan van aanpak en methodiek om de oplossing te realiseren	20%
Criterium 6	Prijs	20%

De volgende respectievelijke referentiescores zullen toegepast worden:

- Uitstekend: maximum van de punten

- Goed : 80% van de maximumscore
- Voldoende : 60% van de maximumscore
- Matig: 40% van de maximumscore
- Minimaal : 20% van de maximumscore

De deelnemer moet een score van minimum 50% behaald hebben en slechts maximum op één van de criterium de minimale score van 20% behaald hebben om uitgenodigd te worden een definitieve offerte in te dienen in de derde, finale ronde.

### Derde, finale ronde

Alleen de deelnemers die een gewenste score behaald hebben, worden geselecteerd om een definitieve offerte in te dienen. De voorwaarden van de opdracht kan onderhandeld worden met de inschrijvers.

De definitieve offerte moet ten laatste op 17 februari 2020 om 24u00 ingestuurd worden via mail naar [Nido@bosa.fgov.be](mailto:Nido@bosa.fgov.be) met vermelding “definitieve offerte overheidsopdracht 112 Challenge”. De definitieve ingediende offerte bevat:

- De volledig ingevulde PowerPoint template (downloadbaar via de challenge 112 op het platform “Gov Buys Innovation”)
- Het formulier in het bestek (bijlage 2).

De definitieve offertes zullen beoordeeld worden aan de hand van dezelfde criteria die toegepast werden in tweede ronde. De offertes zullen vergelijkend worden gequoteerd. De opdracht wordt gegund aan de deelnemer met de hoogste quotering, op voorwaarde dat deze een minimale quotering van 50% behaalde. In het andere geval zal de aanbestedende overheid overgaan tot niet-plaatsing van de opdracht.

De ingediende offerte zal geldig blijven gedurende een termijn van minstens drie maanden, te rekenen vanaf de dag die volgt op de dag van de opening van de offertes.

Zolang de aanbestedende overheid geen beslissing heeft genomen over de sluiting van de overeenkomst, hebben de inschrijvers en de derden geen enkele toegang tot de documenten m.b.t. de procedure, met name de offertes en de interne documenten van de aanbestedende overheid.

Door de indiening van zijn offerte, ziet de inschrijver automatisch af van zijn algemene of bijzondere contractvoorwaarden, zelfs indien deze vermeld zijn in de een of andere bijlage van zijn offerte.

Prijsherzieningen tijdens de looptijd van huidige opdracht zijn niet toegestaan. De prijs vermeld in de definitieve offerte zal de definitieve prijs zijn waartegen de opdracht verricht wordt.

### Jury

Aangezien het om een aanbesteding van een innovatieve oplossing in de vorm van een proof of concept, prototype, piloot met een MVP of volledig functioneel product gaat, waarbij er zowel een aanbestedende overheid als de begunstigde overheidsdienst is, wordt er gekozen voor een jury van ongeveer 5 personen samen te stellen, bestaande uit:

- Aanbestedende overheidsdienst FOD BOSA en Nido: één vertegenwoordiger die de functie van voorzitter waarneemt
- Begunstigde overheidsdienst FOD Binnenlandse zaken:
  - Een operator noodcentrale 112
  - Een leidinggevende noodcentrale 112
  - Een afgevaardigde Volksgezondheid
  - Een Biza deelnemer directie 112
  - Een analyst IT

Alle leden van de jury zijn gebonden door vertrouwelijkheid en objectiviteit.

Bij de informatiesessie en bij de beoordelingssessies zullen ook één Franstalige en één Nederlandstalige verslaggever aanwezig zijn.

## 4. Administratieve bepalingen

### 4.1 Toepasselijke wetgeving

Deze opdracht is onderworpen aan de reglementering op overheidsopdrachten voor werken, diensten en leveringen.

- Wet van 17 juni 2016 – overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, meer in het bijzonder titel I, met uitzondering van de artikelen 12 en 14 van diezelfde wet;
- Wet van 17 juni 2013 - betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 - betreffende het afsluiten van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren meer in het bijzonder de artikelen 2, 6, 7 en 124;
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 - tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies van openbare werken, meer in het bijzonder artikel 6 § 5;
- Alle wijzigingen aan de wet en de voormelde besluiten die van toepassing zijn op de dag waarop het verzoek om de offerte in te dienen werd verstuurd.

### 4.2 Charter “Toegang van kmo’s tot overheidsopdrachten”

Om de toegang van kmo’s – ondernemingen met maximum 50 werknemers – tot overheidsopdrachten te vergroten, bestaat er op niveau van de federale overheid een charter bestaande uit 13 principes. De centrale doelstelling van dat charter is het aantal kmo’s dat participeert aan overheidsopdrachten te stimuleren. Bij overheidsopdracht gebeurt met aandacht voor de 13 principes die opgenomen zijn in dit charter.

Het charter is raadpleegbaar op de website van FOD Economie:  
<https://economie.fgov.be/nl/publicaties/charter-toegang-van-kmos-tot>

## 4.3 Charter “NIDO – Gov Buys Innovation”

Door deelname aan deze overheidsopdracht ondertekent elke deelnemer het charter “NIDO – Gov Buys Innovation”.

### 4.3 Specifieke bepalingen betreffende intellectuele eigendomsrechten

Volgende bepalingen kunnen van toepassing zijn wanneer er binnen de opdracht volgende onderdelen ontwikkeld worden:

- Literair werk
- Software
- Databank

#### Literair werk

De opdrachtnemer verleent aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid een niet-exclusief gebruiksrecht in verband met de vermogensrechten die rusten op het literaire werk dat in het kader van de opdracht wordt gemaakt. Dit gebruiksrecht omvat het gebruik van de werken in hun geheel of ten dele, op eender welke wijze, in oorspronkelijke of in gewijzigde of bewerkte vorm, zonder beperkingen in de tijd of in geografische draagwijdte.

De vergoeding voor deze overdracht van rechten is begrepen in het totaalbedrag van de offerte.

De opdrachtnemer verleent aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid de toelating om de producten, die ter uitvoering van deze opdracht zijn tot stand gebracht, onder de naam van de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid aan het publiek mee te delen en onder diens naam te exploiteren.

De opdrachtnemer verleent aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid het recht om in verband met alle of een deel van de rechten die de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid in het kader van deze opdracht verwerft, niet-exclusieve sublicenties te verlenen. Hierdoor kunnen de derden, aan wie dergelijke sublicenties worden verleend, ook gebruik maken van de werken in hun geheel of ten dele, op eender welke wijze, in oorspronkelijke of in gewijzigde of bewerkte vorm, zowel voor commerciële als niet-commerciële doeleinden, zonder uitsluiting van enige categorieën van derden, zonder beperkingen in de tijd of in geografische draagwijdte van het hergebruik.

#### Software



De opdrachtnemer verleent aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid een niet-exclusief gebruiksrecht in verband met alle vermogensrechten die rusten op de software waarvan hij de (mede)auteur en/of (mede)schepper en/of rechthebbende is en die hij ter uitvoering van de opdracht ontwikkelt (hierna “de ontwikkelde software” genoemd). Dit gebruiksrecht omvat het gebruik van de ontwikkelde software in hun geheel of ten dele, op eender welke wijze, in oorspronkelijke of in gewijzigde of bewerkte vorm, zonder beperkingen in de tijd of in geografische draagwijdte.

Het gebruiksrecht betreft zowel de ontwikkelde software als het begeleidend en voorbereidend materiaal, en alle andere werken die de opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van zijn taken tot stand brengt.

De vergoeding voor deze gebruiksrechten is begrepen in het totaalbedrag van de offerte.

De opdrachtnemer verleent aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid de toelating om de ontwikkelde software, onder de naam van begunstigde overheid en de aanbestedende overheid aan het publiek mee te delen en onder die naam te exploiteren.

De opdrachtnemer verleent aan begunstigde overheid en de aanbestedende overheid het recht om in verband met alle of een deel van de rechten die de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid in het kader van deze opdracht verwerft, sublicenties te verlenen. Hierdoor kunnen de derden, aan wie dergelijke sublicenties worden verleend, ook gebruik maken van de werken in hun geheel of ten dele, op eender welke wijze, in oorspronkelijke of in gewijzigde of bewerkte vorm, zowel voor commerciële als niet-commerciële doeleinden, zonder uitsluiting van enige categorieën van derden, zonder beperkingen in de tijd of in geografische draagwijdte van het hergebruik.

## Databank

De opdrachtnemer draagt aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid het geheel van zijn vermogensrechten over op de databank die hij ter uitvoering van deze opdracht heeft tot stand gebracht (hierna “de databank” genoemd); het gaat daarbij zowel om de vermogensrechten met betrekking tot het computerprogramma dat eventueel werd ontwikkeld met het oog op de totstandkoming of het gebruik van de databank als alle sui generis vermogensrechten op de databank. De overdracht behelst ook de vermogensrechten op het begeleidend en voorbereidend materiaal zoals documentatie, ontwerp, analyse, en op om het even welke andere literaire werken en/of document.

De overdracht van het geheel van de vermogensrechten geldt zowel ten aanzien van de opdrachtnemer als ten aanzien van alle personen waarop de opdrachtnemer een beroep doet, zoals zijn personeel of een onderaannemer, of zal doen voor de uitvoering van de opdracht.

De vergoeding voor deze overdracht van rechten is begrepen in het totaalbedrag van de offerte.

De opdrachtnemer verleent aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid de toelating om de databanken, die ter uitvoering van deze opdracht zijn tot stand gebracht, onder de naam van de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid aan het publiek bekend te maken en onder die naam te exploiteren.



De opdrachtnemer waarborgt over alle rechten en de nodige toelatingen te (zullen) beschikken om de bedoelde vermogensrechten over te dragen aan de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid en dat deze overdracht geen inbreuk maakt op de intellectuele of enige andere rechten van derden.

De opdrachtnemer verbindt er zich toe, zonder bijkomende kosten, de broncode van het ontwikkelde computerprogramma onder de vorm van een bruikbare ontwikkelings- en productieomgeving, ter beschikking te stellen van de begunstigde overheid en de aanbestedende overheid en deze permanent up-to-date te houden, evenals een kopie van het voorbereidend en begeleidend materiaal (inclusief alle technische specificaties).

Indien voor het gebruik van de tot stand gebrachte databank, ook het gebruik van software van derden noodzakelijk is, zorgt de opdrachtnemer ervoor dat met de overdracht van de vermogensrechten op de databank, ook de nodige gebruiksrechten voor de software van derden worden overgedragen.

De begunstigde overheid en de aanbestedende overheid verleent aan de opdrachtnemer een kosteloos niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor het gebruik van de databank, in de mate dat en zolang als dit noodzakelijk is om de opdracht te kunnen uitvoeren.

## 4.5 Specifieke bepalingen m.b.t. vertrouwelijkheid en omgang persoonsgegevens

De opdrachtnemer respecteert en garandeert de vertrouwelijkheid van iedere informatie of ieder gegeven verkregen in het verloop van de uitvoering van deze opdracht, mede in hoofde van zijn personeelsleden of iedere andere persoon die door de opdrachtnemer wordt ingeschakeld. Op geen enkel moment mogen de opdrachtnemer en/of diens personeelsleden en/of iedere andere persoon die door de opdrachtnemer wordt ingeschakeld ook maar enige informatie en/of gegeven verkregen tijdens de uitvoering van deze opdracht verspreiden aan andere partijen dan de opdrachtgever zonder diens voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming.

Bij de elektronische verwerking van de persoonsgegevens moeten de bepalingen van de Wet bescherming persoonsgegevens (Wet van 30 juli 2018) en latere wijzigingen en uitvoeringsbesluiten strikt worden nageleefd.

De eventueel verzamelde persoonsgegevens mogen enkel gebruikt worden voor deze specifieke opdracht en mogen onder geen enkel beding gebruikt worden voor andere commerciële of promotionele activiteiten buiten deze actie.

De begunstigde overheidsdienst van deze opdracht, zijnde FOD Binnenlandse Zaken, wordt in voorkomend geval eigenaar van de persoonsgegevens in de functie van verwerkingsverantwoordelijke.

## 4.6 Samenwerkingsverbanden

In overeenstemming met het charter “Toegang kmo’s tot overheidsopdrachten” worden Kmo’s aangemoedigd deel te nemen aan deze overheidsopdracht. Grote ondernemingen worden aangemoedigd samen te werken met kmo’s.

De indieners zijn dus vrij om zich te organiseren in consortia of tijdelijke verenigingen. Onderaanneming is echter niet toegestaan.

In geval van een samenwerkingsverband, wordt het voorstel ingediend en ondertekend door een hoofdiender die rechtsgeldig is gemandateerd om alle partners van het consortium dan wel alle leden van de tijdelijke vereniging te vertegenwoordigen. Het bewijs van volmacht wordt dan bij het voorstel gevoegd. Elk partner van het consortium of elk lid van de tijdelijke vereniging moet voldoen aan de voorwaarden tot betrekking met de uitsluitingscriteria zoals uiteengezet in bijlage 1.

De beoordeling van de kwalitatieve selectiecriteria geschiedt eveneens voor elk van de partners of elk van de leden afzonderlijk.

Elk lid van de tijdelijke vereniging wordt hoofdelijk en ondeelbaar verantwoordelijk gehouden voor alle verplichtingen die resulteren uit deze opdracht.

## 5. Facturatie, oplevering en betaling

De aanbestedende overheid beschikt over een termijn maximum 30 dagen te rekenen vanaf de beëindiging van de diensten om over te gaan tot de formaliteiten van de oplevering en het resultaat ervan aan de dienstverlener te doen kennen. Deze termijn vangt aan voor zover de aanbestedende overheid tezelfdertijd beschikt over de lijst van de gepresteerde diensten of de factuur. Het proces verbaal (PV) van oplevering of de vermelding op de factuur “Goedgekeurd voor uitvoering van diensten” bevestigen de conformiteit van de diensten aan de vereisten van het contract en aan de uitvoering volgens de regels van de kunst.

De facturen kunnen elektronisch ingediend worden of op papier opgestuurd worden.

Elektronische facturen bestemd voor de federale aanbestedende overheden kunnen door alle bedrijven die dat wensen, via PEPPOL, elektronisch aangeboden worden aan het Mercurius-platform via volgende link : <https://digital.belgium.be/e-invoicing>

Facturen op papier worden opgestuurd (in één exemplaar) naar het volgende adres:

FOD BOSA

DG Interne Ondersteunende Dienst Finance

WTC III , Simon Bolivarlaan 30

1000 BRUSSEL

De betaling van het aan de opdrachtnemer verschuldigde bedrag plaats binnen de betalingstermijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum waarop de factuur en het PV van oplevering in het bezit zijn van de aanbestedende overheid.

De factuur dient te worden opgesteld in euro.

## 6. Geschillen

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze opdracht worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

De aanbestedende overheid is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze opdracht. De dienstverlener vrijwaart de aanbestedende overheid tegen elke vordering van schadevergoeding voor derden in dit verband.

## 7. Opdrachtdocumenten

- Onderhavig document
- Template pitch
- Formulier in bijlage 2

1000 Brussel, 9 december 2019

Baervoets Frédéric

## Bijlage 1 – Uitsluitingsgronden

Door het indienen van zijn offerte verklaart de inschrijver zich niet in een van onderstaande uitsluitingsgevallen te bevinden. De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de inschrijver wiens offerte het beste gerangschikt is.

De inlichtingen of documenten die de aanbestedende overheid kosteloos via elektronische middelen bij de gegevensbeheerder kan opvragen, zal door de aanbestedende overheid zelf worden opgevraagd. Wat alle andere documenten en certificaten betreft, zoals een uittreksel uit het strafregister of, bij gebreke daarvan, een gelijkwaardig document dat is afgegeven door een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie van het land van oorsprong of het land waar de ondernemer is gevestigd, waaruit blijkt dat aan de betrokken eisen is voldaan, moet de offerte van de inschrijver deze documenten of certificaten bevatten.

Behoudens uitsluitingsgronden m.b.t. fiscale en sociale schulden kan de inschrijver, die zich in één van de verplichte of facultatieve uitsluitingsgronden bevindt, aantonen dat hij corrigerende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Hiertoe bewijst de inschrijver, op eigen initiatief, dat hij eventuele schade als gevolg van strafrechtelijke inbreuken of fouten heeft betaald of heeft toegezegd te zullen vergoeden, dat hij feiten en omstandigheden heeft opgehelderd door actief mee te werken met de onderzoekende autoriteiten en dat hij concrete technische, organisatorische en personeelsmaatregelen heeft genomen teneinde een nieuwe strafrechtelijke inbreuk of fout te voorkomen.

### Verplichte uitsluitingsgronden :

- 1° deelneming aan een criminele organisatie;
- 2° omkoping;
- 3° fraude;
- 4° terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit;
- 5° witwassen van geld of financiering van terrorisme;
- 6° kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel;
- 7° tewerkstelling van onderdanen van derde landen die illegaal in het land verblijven.

De in 1° tot 6° bedoelde uitsluitingen van deelname aan overheidsopdrachten gelden voor een periode van vijf jaar vanaf de datum van de veroordeling. De onder 7° bedoelde uitsluiting van deelname aan overheidsopdrachten geldt voor een periode van vijf jaar, vanaf de beëindiging van de inbreuk.

De inschrijver die niet voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van zijn fiscale schulden en sociale zekerheidsbijdragen, wordt uitgesloten van deze plaatsingsprocedure. De toegang tot de procedure wordt evenwel niet ontzegd aan de inschrijver die:

- geen bijdrageschuld heeft van meer dan 3.000 euro of
- die voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen en de afbetalingen daarvan strikt in acht neemt.

Indien de inschrijver een bijdrageschuld heeft van meer dan 3.000 euro, toont hij aan, op straffe van uitsluiting, dat hij op een aanbestedende overheid of op een overheidsbedrijf, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn voor een bedrag dat minstens gelijk is aan zijn schuld verminderd met 3.000 euro.

Indien het attest in bezit van de aanbestedende overheid niet aantoont dat de inschrijver voldoet aan de eisen i.v. m. zijn fiscale en sociale verplichtingen, stelt zij de ondernemer hiervan in kennis. Vanaf de dag volgend op deze kennisgeving, beschikt de inschrijver over een termijn van vijf werkdagen om het bewijs te geven van zijn regularisatie. Van deze regularisatie kan slechts éénmalig gebruik gemaakt worden.

## Bijlage 2 - formulier

Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking betreffende een POC/Piloot/MVP  
voor de FOD Beleid en Ondersteuning

Referentie : BOSA-2019Nido1

FOD BOSA – DG R&O / Nido BOSA-2019Nido1

Ter attentie van Frédéric Baervoets

WTC III - Simon Bolivarlaan 30

1000 BRUSSEL

Tel. : 0032497/826568

[frederic.baervoets@bosa.fgov.be](mailto:frederic.baervoets@bosa.fgov.be)

De firma / persoon

	(volledige benaming)
--	----------------------

met als adres:

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(land)

met BTW-nummer:

--

ingeschreven bij de **Kruispuntbank van de Ondernemingen** onder nummer:

--

en waarvoor **Mijnheer/Mevrouw (\*)**

	(naam)
	(functie)

gedomicilieerd op het adres:

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(land)

als **inschrijver of gevolmachtigde** optreedt (gelieve een bewijs van deze hoedanigheid te willen toevoegen!)  
en hieronder ondertekent, **verbindt zich tot de uitvoering, overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen**

van het prijsaanvraag van de hier omschreven dienst, tegen de hieronder vermelde globale prijs<sup>1</sup>, ingevuld in letters en in cijfers in EURO, excl. BTW:

In te vullen
--------------

[in letters en in cijfers in EUR]
-----------------------------------

waaraan de BTW moet worden toegevoegd van:

.....%
--------

Wat een totale prijs excl. BTW en incl. BTW, geeft van:

Excl. BTW	Incl. BTW
[in letters en in cijfers in EURO]	[in letters en in cijfers in EURO]

Het betalingsorganisme van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door storting of overschrijving op

het rekeningnummer:

IBAN BIC
-------------

Er wordt gekozen voor de

Nederlandse (*)
-----------------

taal voor de interpretatie van de overeenkomst.

<sup>1</sup> één van de twee kiezen: hetzij eenheidsprijs, hetzij globale prijs

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

	(straat)
	(postnr. en gemeente)
	(Ⓢ en F-nummer)
	(e-mailadres)

Gedaan: 

Te
----

 op 

.../.../2020
--------------

De inschrijver of gevolmachtigde:

	(naam)
	(functie)
	(handtekening)

(Voorbehouden aan de aanbestedende overheid)
<b>GOEDGEKEURD,</b> <b>1000 Brussel, .../.../2020</b>
<b>Baervoets Frédéric</b> <b>Attaché</b>